

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 36»  
Петропавловск-Камчатского городского округа

683006, г. Петропавловск-Камчатский, Проспект Победы 6/1  
Телефон (факс): 8(4152)29-68-08, e-mail: school36\_PKGO\_41@mail.ru

ПРИКАЗ

11 января 2021 г.

№ 1/2

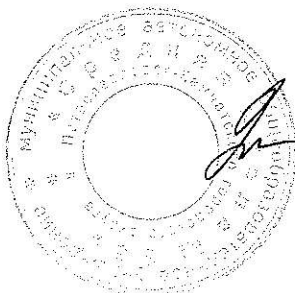
Об утверждении Положения  
о педагогическом классе  
гуманитарного профиля

В целях реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413; Приказа Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования», в соответствии с Уставом МАОУ «Средняя школа № 36», на основании протокола Методического совета школы от 26 декабря 2020 г. № 6

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить Положение о педагогическом классе гуманитарном профиля в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 36» Петропавловск-Камчатского городского округа (приложение).

Директор школы



Е.В. Кузнецова

Приложение к приказу МАОУ  
«Средняя школа № 36»  
от 11 января 2021 г. № 1/2

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим  
советом МАОУ  
«Средняя школа  
№ 36»  
(протокол  
от 12.01.2021 № \_\_\_

СОГЛАСОВАНО  
советом  
старшеклассников  
МАОУ «Средняя  
школа № 36»  
(протокол  
от 12.01.2021 № 1

РАССМОТРЕНО  
на общешкольном  
родительском  
комитете  
МАОУ «Средняя  
школа № 36»  
(протокол от  
12.01.2021 № 1

УТВЕРЖДАЮ  
МАОУ «Средняя  
школа № 36»  
\_\_\_\_\_  
/Е.В. Кузнецова/

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КЛАССЕ ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЯ В МАОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 36»**

### **1. Цель и область применения**

1.1. Настоящее Положение определяет содержание, порядок организации и механизм реализации деятельности педагогического класса гуманитарного профиля в МАОУ «Средняя школа № 36» (далее – педагогический класс).

1.2. Педагогические классы создаются в школе с целью созданий условий для формирования и развития социально-активной, функционально грамотной и профессионально мобильной личности, обеспечения необходимых условий для формирования у обучающихся психолого-педагогических компетенций, востребованных современным рынком труда, а также осознанного выбора профессии в педагогической и социальной сферах жизни.

### **2. Основные термины и сокращения**

2.1. В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

Федеральный государственный образовательных стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии и специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, последовательность и распределение по периодам освоения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся; практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

Профильное обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся, обеспечивающий углубленное изучение отдельных учебных (предметов, предметных областей) соответствующей образовательной программы, основанный на дифференциации его содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся.

Педагогический класс – группа обучающихся, объединенных для формирования у них устойчивого интереса к педагогической профессии, а также компетенций, необходимых для осуществления будущей педагогической деятельности;

Образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

Школа - общеобразовательное учреждение;

Сетевая форма реализации образовательных программ (далее - сетевая форма) - организация обучения с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

Среднее общее образование - обязательный уровень образования, направленный на становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

Образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ;

Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

### **3. Общие положения**

3.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

Приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

Приказом Министерства образования РФ от 18.07.2002 № 2783 «Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования»,

Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08. 2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,

Постановлением Правительства Камчатского края от 09.12.2013 № 561-П «О Порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации в Камчатском крае для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»;

Уставом МАОУ «Средняя школа № 36»;

локальными нормативными актами МАОУ «Средняя школа № 36».

3.2. Открытие и деятельность педагогических классов осуществляется на основании решения Педагогического совета и приказов по школе в соответствии с настоящим Положением.

3.3. Результаты деятельности педагогических классов ежегодно заслушиваются на заседании Педагогического совета и публикуются на сайте школы.

3.4. Задачи педагогических классов:

- предоставить возможность обучающимся 10 -11 классов осваивать содержание как учебных дисциплин среднего общего образования, так и учебных дисциплин, ориентированных на педагогические профессии как за

счет образовательных ресурсов школы, так и через сетевую форму реализации образовательных программ;

- создать условия, обеспечивающие самоопределение и саморазвитие обучающихся в ходе образовательной деятельности;

- развивать у обучающихся мотивацию профессионального выбора и потребность в профессиональном самоопределении посредством формирования целостного представления о педагогической деятельности, в том числе и через взаимодействие с образовательными организациями – партнерами;

- создавать условия для анализа обучающимися требований к профессиональной педагогической деятельности, к профессионально значимым качествам личности педагога;

- способствовать осмыслению обучающимися специфики педагогической профессии; получению базовых и дополнительных знаний в их соотношении со школьной практикой в процессе профессиональных проб.

- развивать умения конструктивного педагогического общения, саморегуляции поведения и деятельности, способности работать в команде

- мотивировать учащихся для последующего профессионального обучения и работы в системе образования Камчатского края.

3.5. Образовательная программа педагогического класса реализуется в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования и ориентирована на обучение и воспитание высоконравственной интеллектуальной личности.

3.6. Образовательная программа педагогического класса обеспечивает непрерывность основного общего и среднего общего образования, углубленную подготовку по русскому языку, английскому языку и обществознанию, создание максимально благоприятных условий для развития и постоянного наращивания творческого потенциала обучающихся, овладения навыками самостоятельной и исследовательской деятельности с учетом индивидуальных возможностей и способностей.

#### **4. Содержание и организация образовательной деятельности в педагогическом классе гуманитарного профиля**

4.1. Учебный план и программы учебных дисциплин с ориентацией на педагогические профессии является структурной частью сетевой образовательной программы, разрабатывается школой совместно с ее участниками – сетевыми партнерами - на основании договоров о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.2. Обучение в педагогических классах проводится по учебным планам в соответствии с ФГОС общего образования и требованиями по организации профильного обучения.

4.3. Обучение в педагогических классах реализуется через:  
профильный уровень изучения гуманитарных предметов – русского языка, английского языка, обществознания;

курсы по выбору;

организацию учебной практики (профессиональные пробы), которая может проводиться на базе Школы, образовательных организаций – сетевых партнеров, пришкольных, профильных лагерей, детских и подростковых общественных объединений и других местах организации детского досуга и образовательной деятельности.

систему дополнительного образования;

исследовательскую и проектную деятельность обучающихся гуманитарной направленности.

4.4. Учебная нагрузка обучающихся устанавливается в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № СП 2.4.3648-20, Санитарными правилами Главного государственного санитарного врача России от 28.09.2020 № 28 Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Уставом школы.

4.5. Наиболее подготовленные обучающиеся педагогического класса могут заниматься по индивидуальным учебным планам и программам, осваивать отдельные курсы в порядке самообразования.

4.6. В педагогическом классе организуется внеурочная деятельность обучающихся через индивидуальные формы и работу различных кружков, клубов, студий, научных обществ и других объединений на добровольных началах.

4.7. Часы внеурочной деятельности не входят в расчет максимальной, допустимой аудиторной нагрузки обучающихся по учебному плану.

4.8. Посещение элективных курсов, факультативных курсов (по выбору обучающегося), а также учебной практики для обучающихся педагогических классов является обязательным.

4.9. Учебная практика для обучающихся педагогических классов является основой их допрофессиональной подготовки. Включение обучающихся в педагогическое пространство может осуществляться в различных формах: организации культурных и досуговых мероприятий, работе в группе продленного дня, помощи в подготовке классных часов и т.п.



4.10. Для проведения практических занятий с ориентацией на педагогические профессии допускается деление класса на группы при наличии в классе обучающихся не менее 20 человек.

4.11. Промежуточная аттестация обучающихся Педагогических классов проводится на основании Положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости, разрабатываемого школой самостоятельно.

4.12. Освоение обучающимися педагогического класса заявленных образовательных программ, в том числе специализированных профильных программ, среднего общего образования завершается государственной итоговой аттестацией в порядке, установленном действующим законодательством. Выпускникам педагогического класса, освоившим образовательные программы, выдается аттестат о получении ими среднего общего образования установленного государственного образца.

4.13. Обучающиеся, не проявившие склонности и интереса к педагогической профессии, имеют право перехода в течение всего периода обучения по другому профилю подготовки.

4.14. Общее руководство учебно-воспитательным процессом в педагогических классах осуществляет заместитель директора школы, функциональные обязанности которого определяются соответствующим приказом.

## **5. Организация приема обучающихся в педагогический класс**

5.1. Педагогический класс гуманитарного профиля создаётся в МАОУ «Средняя школа № 36» на уровне среднего общего образования.

5.2. Приём в педагогический класс осуществляется для обучающихся общеобразовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа, желающих получить образование в педагогическом классе и успешно прошедших конкурсный отбор.

5.3. Порядок приема обучающихся в педагогический класс осуществляется в соответствии Положением о профильном обучении в МАОУ «Средняя школа № 36», утвержденным приказом директора от 11 января 2021 г. № 1/1.

5.4. Формирование педагогического класса проходит в 4 этапа:

- предварительное информирование учащихся 9-ых классов МАОУ «Средняя школа № 36» и иных общеобразовательных организаций Петропавловск-Камчатского городского округа, их родителей (законных

представителей) о приеме в педагогический класс не менее, чем за 40 дней до начала приёма;

- приём заявлений в педагогический класс установленной формы (приложение 1);

- проведение отборочных мероприятий среди обучающихся, получивших аттестат о получении основного общего образования;

- зачисление в педагогический класс.

5.5. Заявление на имя директора школы о приеме в педагогический класс подается не позднее 10 дней до срока проведения индивидуального отбора, установленного школой в информационном сообщении, в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет,

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося;

- дата и место рождения обучающегося;

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

- выбираемый профиль обучения (педагогический класс гуманитарного профиля);

- обстоятельства, указанные в пункте 5.10. настоящего Положения, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в педагогический класс гуманитарного профиля (при наличии).

5.6. Для получения среднего общего образования к заявлению, указанному в пункте 5.5. Положения, прилагаются следующие документы, заверенные руководителем образовательной организации:

- сведения о результатах государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;

- аттестат об основном общем образовании;

- портфолио обучающегося;

- копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (при наличии);

5.7. Сроки: подачи заявления в педагогический класс, проведения отборочных процедур, дата объявления их результатов, сроки рассмотрения апелляций - утверждаются приказом по школе ежегодно.

5.8. Отборочные процедуры обучающихся в педагогические классы осуществляет Конкурсная комиссия, создаваемая директором школы, в состав которой включаются представители администрации школы,



педагогические работники школы, представители организаций – сетевых партнеров (по согласованию).

5.9. Выявление интереса и склонности обучающегося к изучаемому профилю производится по итогам собеседования при приеме в педагогический класс, а также по результатам портфолио обучающегося.

5.10. Проведение отборочных мероприятий для формирования педагогического класса осуществляется Конкурсной комиссией в течение 7 рабочих дней с даты официального окончания приёма документов.

5.11. В рамках отборочных процедур оцениваются следующие показатели:

- результаты обучения по профильным предметам (русскому языку, английскому языку, обществознанию) – по итоговым отметкам текущего учебного года;

- результаты государственной итоговой аттестации по профильным предметам (при наличии);

- средний балл аттестата об основном общем образовании;

- портфолио учащегося.

5.12. При наличии равного количества баллов преимущественным правом зачисления в педагогический класс обладают следующие категории обучающихся:

- в первую очередь* - выпускники предпрофильного педагогического класса МАОУ «Средняя школа № 36»;

- во вторую очередь* - победители и призёры муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

- в третью очередь* - обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в предпрофильном педагогическом классе.

5.13. Результаты отборочных процедур оформляются Конкурсной комиссией в рейтинговую таблицу (приложение 2).

5.14. Учащиеся имеют право ознакомиться с результатами отборочных мероприятий. В случае несогласия с результатами отборочных мероприятий родители (законные представители) и (или) учащиеся имеют право подать апелляцию в Конкурсную комиссию в трехдневный срок со дня оглашения результатов. Рассмотрение апелляций проводится на 4-ый день со дня оглашения результатов.

5.15. При поступлении в педагогические классы обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс данного профиля.

5.16. Зачисление в педагогический класс оформляется приказом директора Школы на основании Протокола решения Конкурсной комиссии не позднее 5 сентября текущего года.

5.17. Численность обучающихся в педагогическом классе регламентируется существующими нормативными актами.

5.18. Учащийся может быть отчислен из педагогического класса в случаях, предусмотренных Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, а также в случае неуспеваемости, пропуска занятий без уважительных причин. Вопрос об отчислении учащегося рассматривает Педагогический совет школы с учетом мнения родителей (законных представителей) и (или) учащихся по итогам промежуточной аттестации. За учащимся сохраняется право обучения по иным образовательным программам, перевода в другой класс.

## **6. Конкурсная комиссия**

6.1. Конкурсная комиссия создается на период приема, проведения отборочных/ конкурсных мероприятий и зачисления обучающихся в педагогический класс. В состав комиссии включаются представители Школы, коллегиальных органов управления школы и сетевых партнеров (по согласованию).

6.2. Работа Конкурсной комиссии регламентируется Положением о Конкурсной комиссии по приему в педагогический класс гуманитарного профиля, утвержденным приказом директора школы.

6.3. Персональный состав Конкурсной комиссии ежегодно утверждается приказом директора Школы.

6.4. Конкурсная комиссия принимает решение:

- о проведении отборочных/конкурсных мероприятий;
- о рекомендации по зачислению учащихся в педагогический класс по результатам прохождения отборочных/конкурсных мероприятий;
- по вопросам апелляционных заявлений и разрешения спорных ситуаций;

6.5. Решения Конкурсной комиссии принимаются голосованием большинством членов комиссии, участвующих в заседании.

## **6. Права и обязанности учащихся педагогических классов.**

6.1. Учащиеся педагогических классов имеют право:

- на неприкосновенность личности, уважение их достоинства;
- выражать свое личное мнение и сомнения, касающиеся содержания обучения и воспитания в школе:
  - на избрание и на выборы в органы самоуправления в гимназии;
  - на выбор предметов для факультативного изучения;
  - на обеспечение высокого уровня обучения;
  - на аргументацию отметок своих знаний и умений, получения отметки по каждому предмету исключительно в соответствии со своими знаниями и умениями;
  - на получение объективной итоговой характеристики о результатах своего обучения в профильном классе для предоставления в учебное заведение педагогической направленности, согласованной с Педагогическим советом школы.

6.2. Учащиеся педагогических классов обязаны:

- соблюдать и выполнять Устав школы;
- добросовестно учиться и соблюдать дисциплину и режим работы школы и педагогического класса;
- регулярно посещать учебные занятия, факультативы, проходить учебную практику;
- активно участвовать в общественной жизни своего класса и школы.

## **7. Требования к кадровым и материально-техническим условиям функционирования педагогического класса**

7.1. Педагогический состав Педагогического класса подбирается из числа высококвалифицированных специалистов Школы и образовательных организаций – сетевых партнеров, имеющих опыт работы не менее 3 лет.

7.2. Педагог Педагогического класса должен отвечать следующим требованиям:

- хорошо знать свой предмет и владеть методикой его преподавания;
- осуществлять личностно-деятельностный подход к организации обучения;
- выстраивать индивидуальные траектории развития ученика на основе планируемых результатов освоения образовательных программ;
- разрабатывать и эффективно применять современные образовательные технологии, в том числе информационно-коммуникационные;

эффективно использовать имеющиеся в школе условия и ресурсы, собственный методический потенциал для реализации задач обновления содержания образования педагогического класса;

владеть знаниями в области психологии ребенка, анализировать его поведение и оказывать психологическую поддержку и помощь;

эффективно взаимодействовать с обучающимися и их родителями (законными представителями);

быть открытым новшествам, уметь отбирать и осваивать новые формы и методы работы, обновлять содержание образования;

быть высоко мотивированным на личностное и профессиональное развитие, непрерывное повышение квалификации.

7.3. Не менее 80% работающих в педагогическом классе педагогических работников должны иметь высшую и первую квалификационные категории.

7.4. Организация учебно-воспитательного процесса педагогического класса обеспечивается высоким уровнем развития материально-технической базы и характеризуется наличием:

учебных кабинетов по всем предметам учебного плана, оснащенных современным оборудованием;

современного учебно-лабораторного оборудования по профильным предметам, научной и учебной литературой (включая электронные образовательные ресурсы);

зон для организации индивидуальной, парной и групповой работы обучающихся; отдыха; самоподготовки (включая библиотеку с читальным залом, оборудованным индивидуальными местами для пользователя.

условий для организации дистанционного обучения (наличие сайта образовательного учреждения в Интернете, электронного дневника обучающегося);

компьютерных классов (из расчета 1 компьютер - 2 ученика или 1 ученик - 1 компьютер) с соответствующим программным обеспечением;

условий для реализации дополнительных образовательных программ различных направленностей;

условий, гарантирующих охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;

условий, обеспечивающих повышение качества занятий физической культурой (оборудованные спортивные площадки, стадионы, спортивные залы).

## **8. Заключительные положения**

8.1. Изучение и оценка деятельности Педагогического класса, качества учебно-воспитательного процесса осуществляется через организацию мониторинга качества учебно-воспитательного процесса. Порядок, сроки проведения мониторинга, критерии оценки качества образования в педагогическом классе определяются приказами директора Школы.

Приложение 1

Образец заявления родителей (законных представителей)

обучающихся

Директору МАОУ «Средняя школа № 36»  
Е.В. Кузнецовой

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя (законного представителя) обучающегося  
зарегистрированного по адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации местожительства)  
фактически проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
(адрес фактического местожительства)  
телефон \_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.р. в педагогический класс гуманитарного  
профиля (10 класс).

К заявлению прилагаю:

- 1) аттестат об основном общем образовании;
- 2) сведения о результатах государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего образования;
- 3) копии документов, подтверждающих наличие преимущественного права приёма (перевода) обучающегося в класс профильного обучения (при наличии);
- 4) характеристику с места учебы;
- 5) портфолио обучающегося;

С Уставом МАОУ «Средняя школа № 36», Положением о педагогическом классе гуманитарного профиля в МАОУ «Средняя школа № 36», Учебным планом педагогического класса гуманитарного профиля ознакомлен(-а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)



Приложение к протоколу  
Конкурсной комиссии № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

### РЕЙТИНГОВАЯ ТАБЛИЦА

по результатам отборочных мероприятий при приеме в педагогический класс гуманитарного профиля  
в 2021-2022 учебном году

№ п/п	ФИО обучающегося	Результаты обучения по профильным предметам				Результаты ГИА по профильным предметам			Средний балл аттестата об основном образовании	Порт-фолио	Документы, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления
		русский язык	англ. язык	обществознание	русский язык	англ. язык	обществознание				

Председатель Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ /  
Члены Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ /