

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 36», ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

Е.В. Кузнецова

22 августа 2020 г.



**Разработка рабочих программ, реализуемых  
в педагогических классах предпрофильного и профильного  
обучения в МАОУ «Средняя школа № 36»**

(методические рекомендации)

**Автор-составитель:**

Радченко М.А., заместитель директора по учебно - воспитательной работе  
МАОУ «Средняя школа № 36»

Содержание методических рекомендаций направлено на рассмотрение нормативных и правовых оснований разработки рабочих программ учебных предметов, курсов учебного плана, дополнительных общеобразовательных программ, курсов внеурочной деятельности предпрофильного (9 класса) и профильного педагогического классов МАОУ «Средняя школа № 36». В рекомендациях раскрываются особенности структуры и содержания рабочих программ учебных предметов, курсов как механизмов реализации требований Федерального государственного стандарта основного и среднего общего образования (ФГОС ООО) к образовательным результатам обучающихся педагогических классов; представлен алгоритм разработки рабочей программы.

Предназначены учителям-предметникам, работающим в предпрофильном (9 классе) и профильном педагогическом классах МАОУ «Средняя школа № 36».

**Содержание**

Основные термины и сокращения.....	4
Введение.....	6
1.1. Виды программ. Нормативные и правовые основания разработки рабочих программ учебных предметов, курсов в условиях реализации ФГОС общего образования.....	9
1.2. Особенности структуры и содержания рабочей программы учебного предмета как механизма реализации требований ФГОС общего образования к образовательным результатам.....	12
1.3. Алгоритм построения рабочей программы.....	21
Литература.....	
Приложение 1.....	
Приложение 2.....	
Приложение 3.....	

### Основные термины и сокращения

В настоящих рекомендациях используются следующие термины и сокращения:

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии и специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, последовательность и распределение по периодам освоения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающегося; практика – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

Педагогический класс – группа обучающихся, объединенных для формирования у них устойчивого интереса к педагогической профессии, а также компетенций, необходимых для осуществления будущей педагогической деятельности;

Образовательная организация – некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

Основная образовательная программа – программа, определяющая цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на определенном уровне общего образования; направленная на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся; обеспечивающая социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Школа – общеобразовательное учреждение;

Сетевая форма реализации образовательных программ (далее – сетевая форма) – организация обучения с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность;

Среднее общее образование – обязательный уровень образования, направленный на становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

Образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

## Введение

Согласно требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) общего образования, рабочие программы учебных предметов, курсов внеурочной деятельности, реализуемых на разных уровнях образования, должны обеспечивать достижение планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Содержание настоящих методических рекомендаций направлено на рассмотрение:

- нормативных и правовых оснований разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, отраженных в учебном плане, плане внеурочной деятельности МАОУ «Средняя школа № 36»;

- особенностей структуры и содержания рабочих программ учебных предметов, курсов как механизмов реализации требований Федерального государственного стандарта основного и среднего общего образования к образовательным результатам обучающихся педагогического предпрофильного и профильного классов МАОУ «Средняя школа № 36»;

- способов управления проектированием рабочих программ в МАОУ «Средняя школа № 36».

Согласно Федеральному закону № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», разработка рабочих программ учебных предметов, курсов и их утверждение относится к компетенции образовательного учреждения. Рабочая программа учебного предмета в качестве компонента основной образовательной программы основного общего образования (далее ООП ООГО) и среднего общего образования (далее – ООП СОО) показывает, как с учетом конкретных условий, образовательных потребностей, возрастных и других особенностей обучающихся конкретного класса учитель планирует осуществлять образовательный процесс по предмету на основе ФГОС. По сути, рабочая программа – это индивидуальная педагогическая модель реализации образовательного процесса обучения предмету.

Разнообразные образовательных потребностей участников образовательных отношений приводит к необходимости обеспечения вариативности содержания образования и особого подхода к разработке рабочих программ.

Приказом Министерства образования Камчатского края от 18.06.2020 № 525 «Об итогах инновационной деятельности, осуществляемой в образовательных организациях Камчатского края в 2019/2020 учебном году» МАОУ «Средняя школа № 36» признана инновационной площадкой по теме

Моделирование сетевого образовательного пространства, направленного на развитие социально-активной, функционально грамотной и профессионально мобильной личности выпускника педагогического класса гуманитарного профиля».

Основной целью педагогического класса является актуализация процесса профессионального самоопределения учащихся за счет специальной организации их деятельности, включающей получение знаний о себе, т.е. своих способностях, умениях, интересах, ограничениях и преимуществах (самопознание), о профессии, в том числе требованиях, которые она предъявляет к человеку и их соотношение в процессе профессиональных проб.

Выбор профессии - один из важнейших выборов человека, определяющий его жизненный путь. Важно, чтобы профессия соответствовала интересам личности. Но ее выбор должен быть основан тем, насколько человек по своим индивидуальным качествам отвечает требованиям профессии. К окончанию 9 или 11 класса не все старшеклассники могут убедительно сформулировать свои профессиональные предпочтения. Многолетний опыт педагогического образования в нашей стране говорит о том, что большое значение в решении этой проблемы имеет допрофессиональная подготовка, которая в образовательной деятельности МАОУ «Средняя школа № 36» будет реализовываться, в том числе и через рабочие программы педагогов.

Рабочие программы учебных предметов, курсов в классах предпрофильного и профильного обучения призваны актуализировать знания и представления о профессии педагога, сформировать первоначальные профессиональные умения и представления о себе как субъекте педагогической деятельности. В программах должна быть предусмотрена виды учебной деятельности, направленные на развитие у старшеклассников компетенций, актуальных для успешного человека, способного к творчеству, самоопределению, умению вступать в коммуникацию на достаточно высоком уровне, их самореализации в современных условиях.

Разработка рабочей программы, представляющая собой достаточно сложный учебный и нормативный документ, требует от учителя высокого уровня квалификации. Недостаточная готовность автора к разработке новых или модернизации существующих программ является причиной серьезных недочетов в них.

Наиболее типичные недочеты в рабочих программах:

не учитываются цели и задачи образовательной программы школы;

- недостаточно обосновывается необходимость их разработки;
  - отсутствуют некоторые обязательные разделы;
  - не всегда предусматривается обеспечение предлагаемой программы необходимым учебно-методическим комплексом;
  - не соблюдается принцип преемственности с другими программами образовательной области.
- Настоящие методические рекомендации содержат общие принципы и положения, которыми следует руководствоваться при разработке рабочей программы.

### **1.1. Виды программ. Нормативные и правовые основания разработки рабочих программ учебных предметов, курсов в условиях реализации ФГОС**

Как было сказано выше, рабочие программы должны быть направлены на достижение образовательных результатов ООП. В связи с этим рабочие программы учебных предметов, курсов должны разрабатываться учителем на основе требований к *планируемым образовательным результатам* освоения ООП (см. целевой раздел ООП) и ее компонента – программы развития универсальных учебных действий (см. содержательный раздел ООП). При разработке рабочей программы учителю рекомендуется использовать также и примерную и авторскую программы по учебному предмету.

*Примерные программы* учебных предметов для основной школы составлены на основе фундаментального ядра содержания общего образования и требований к результатам начального, основного и среднего общего образования, представленных в ФГОС. В них также учитываются основные идеи и положения программы развития универсальных учебных действий, соблюдается преемственность с примерными программами учебных предметов между разными уровнями образования. Во всех примерных программах обозначены цели обучения учебным предметам на разных уровнях: на уровне метапредметных, предметных и личностных целей; на уровне метапредметных, предметных и личностных образовательных результатов (требований); на уровне учебных действий. Примерная программа учебного предмета определяет обязательную часть учебного предмета, за пределами которой остается возможность авторского выбора вариативной составляющей содержания образования. Примерная программа не является нормативным документом.

*Авторские программы* конкретизируют содержание предметных тем, включенных в стандарт, распределяют в рамках авторской концепции изучения предмета в каждом классе распределение учебных часов по разделам, темам, набор практических, лабораторных работ, выполняемых учащимися, опытов, демонстрируемых учителем в классе и т.д. Авторская программа не является нормативным документом. Реализация авторских программ в каждом классе, как правило, подкреплена учебно-методическими материалами: учебниками, рабочими тетрадями, тетрадями для практических работ, сборниками заданий, контрольных работ, книгами для учителя, CD и т.д. Авторская программа в совокупности с учебно-методическими материалами составляет авторский УМК (Учебно-методический комплект). При наличии УМК учителю рациональнее обеспечивать достижение образовательных

результатов ООП средствами учебного предмета. УМК. Этот УМК должен быть включен в Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на следующий учебный год, а также войти в утвержденный в образовательном учреждении список УМК. Таким образом, авторский УМК – это одно из средств, помогающее учителю обеспечивать достижение определенных образовательных результатов. Примерная программа – средство, помогающее учителю проанализировать авторскую программу с точки зрения обеспечения требований стандарта, т.е. получить ответы на следующие вопросы:

- Отражает ли авторская программа для данного класса в полной мере содержание (дидактическая единица содержания – тема), включенное в примерную программу?

- Какое содержание авторской программы является избыточным по сравнению с содержанием примерной программы? Это будет список тем, не входящих в стандарт.

- Какое содержание из примерной программы отсутствует в авторской? Это будет список тем из стандарта, изучение которых следует обеспечить, несмотря на то что их нет в авторской программе.

- Какой перечень лабораторных, практических и др. видов работ из авторской программы может быть реально обеспечен с помощью имеющегося в кабинете оборудования?

- Какой перечень лабораторных, практических и др. видов работ из авторской программы может быть обеспечен с помощью других средств (например, СД «Виртуальная лаборатория») и способов (например, сетевого взаимодействия)?

Ответы на эти вопросы определят содержание будущей рабочей программы, а именно: будет ли она отличаться от авторской (если – да, то в какой части и почему?) или нет. Рабочая программа – нормативный документ, который иллюстрирует, как учитель планирует реализовывать авторскую программу с учетом особенностей общеобразовательного учреждения (условий, образовательных потребностей обучающихся) и требований действующего стандарта.

В целом структура и содержание рабочей программы определяется:

- требованиями ФГОС к образовательным результатам по предмету;
- календарным учебным графиком образовательного учреждения;

• объемом учебных часов на изучение предмета, курса согласно учебному плану МАОУ «Средняя школа № 36» на уровне основного и среднего общего образования для конкретного класса;

• целями и задачами, планируемыми образовательными результатами основной образовательной программы основного и среднего общего образования МАОУ «Средняя школа № 36» для конкретного класса;

• познавательными интересами обучающихся МАОУ «Средняя школа № 36»;

• выбором школы УМК для обеспечения реализации рабочей программы.

Таким образом, в качестве *нормативных документов*, лежащих в основе составления рабочих программ в МАОУ «Средняя школа № 36», выступают:

- ФГОС ООБ;

- ФГОС СОО;

- ООП ООО МАОУ «Средняя школа № 36», в том числе учебный план основного общего образования;

- ООП СОО МАОУ «Средняя школа № 36», в том числе учебный план среднего общего образования;

- Федеральный перечень учебников, а также следующие материалы:

- примерная программа учебного предмета;

- авторская программа учебного предмета.

- Положение о рабочей программе учебного предмета, курса в МАОУ «Средняя школа № 36».

## 1.2. Особенности структуры и содержания рабочей программы учебного предмета как механизма реализации требований ФГОС к образовательным результатам

Переход на новые стандарты ФГОС СОО, как это было и при внедрении ФГОС ООО, не требует каких-то радикальных изменений в структуре рабочей программы, изменения в большей степени касаются содержания ее компонентов и определяются, в первую очередь, изменениями в требованиях ФГОС к образовательным результатам, которые должны быть отражены в рабочей программе. При этом в соответствии с письмом Министерства образования и науки РФ от 28 октября 2015 г. № 08-1786 «О рабочих программах учебных предметов», Положением о рабочей программе учебного предмета, курса в МАОУ «Средняя школа № 36» учитель должен придерживаться следующей структуры *рабочей программы учебного предмета*:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительная записка, в которой:

- описана нормативная правовая база разработки рабочей программы;
  - дается описание места учебного предмета (курса) в учебном плане;
  - приводится общая характеристика учебного предмета, курса;
  - конкретизируются цели общего образования с учетом специфики учебного предмета;
  - указаны основные педагогические технологии, формы и методы, используемые при реализации учебного предмета;
- 3) требования к предметным результатам освоения конкретного учебного предмета, курса; с указаны форм, методов, средств контроля и оценки предметных образовательных результатов обучающихся;
  - 4) описание учебно-методического обеспечения образовательной деятельности;
  - 5) содержание учебного предмета, курса;
  - 6) календарно - тематическое планирование;
  - 7) приложения.
- Титульный лист* отражает:
- полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом;
  - процедуру утверждения рабочей программы в соответствии с Положением о рабочей программе учебного предмета, курса в МАОУ «Средняя школа № 36»;

- наименование учебного предмета;
  - класс, для которого разработана программа;
  - срок реализации рабочей программы (учебный год);
  - Ф.И.О. учителя, составившего рабочую программу;
  - год составления рабочей программы;
  - город, в котором находится общеобразовательное учреждение.
- Образец оформления титульного листа рабочей программы представлен в приложении 1.

*Пояснительная записка* рабочей программы должна отражать сведения:

- о перечне нормативных документов и материалов, на основе которых составлена, в том числе сведения об авторской программе с указанием ее библиографических данных;
- о месте учебного предмета (курса) в учебном плане: об общем количестве часов на учебный год, в неделю, на которые рассчитано преподавание предмета в данном классе (определяется на основе учебного плана);

- приводится общая характеристика учебного предмета, курса;
- о целях и задачах преподавания предмета в данном классе (не в целом на уровне общего образования!). Определяются на основе примерной программы, авторской программы для данного класса с учетом целей и задач реализуемого в МАОУ «Средняя школа № 36» инновационного проекта и профиля (предпрофиля) обучения в педагогических классах;
- об отличительных особенностях рабочей программы по сравнению с программами в классах традиционного обучения. Здесь речь может идти о наполнении содержания программы темами (уроками), отражающими особенность обучения в педагогическом классе (не более 10% от всего содержания программы), ведущих формах, методах и средствах обучения, технологиях и т.д., которые будут использоваться учителем для реализации рабочей программы.

Обращаем особое внимание, что для ФГОС общего образования актуальными с точки зрения достижения новых образовательных результатов становятся способы обучения, реализующие системно-деятельностный подход.

Заметим, что этот компонент пояснительной записки иллюстрирует результаты профессионального развития педагога. А поскольку рабочая программа составляется ежегодно – то и динамику его профессионального роста.

*Требования к планируемым предметным образовательным результатам обучающихся.* Этот обязательный структурный компонент рабочей программы отражает перечень требований к предметным

результатам, на достижение которых она направлена. Планируемые результаты представляются с учетом уровня подхода, представленными в ФГОС общего образования, Основной образовательной программе основного общего образования и Основной образовательной программе среднего общего образования МАОУ «Средняя школа № 36»: «обучающийся научится», «*обучающийся получит возможность научиться*»). Предметные результаты описываются в виде перечня предметных учебных действий.

Требования к описанию планируемых образовательных результатов: они должны быть реально опознаваемы с помощью диагностических инструментов. Типичная ошибка при разработке учителем этого компонента рабочей программы – копирование перечня планируемых результатов из примерной программы по предмету, а он отражает требования к освоению предмета *на конец уровня освоения ООП ООО или ООП СОО*. Требования к образовательным результатам обучающегося, прописанные в рабочей программе, не должны быть ниже, сформулированных в стандарте.

*Способы и формы оценивания планируемых образовательных результатов обучающегося.* Этот подраздел рабочей программы требует фиксирования сведений о количестве контрольных мероприятий, форме промежуточной аттестации при реализации данной рабочей программы. Существенные изменения в этой части рабочей программы связаны с необходимостью отражения планируемых учителем способов контроля и оценки предметных образовательных результатов. Планируемые способы контроля и оценки образовательных результатов не должны противоречить утвержденному в МАОУ «Средняя школа № 36» Положению о текущем контроле и промежуточной аттестации учащихся, обеспечивать уровень подход к содержанию оценки и инструментарно. Система оценки планируемых результатов учителя должна «вписываться» в систему оценки, реализуемую в школе, в обязательном порядке предусматривать развитие обучающихся умения оценивать результаты своей деятельности. Здесь также могут найти отражение критерии и нормы оценки предметных образовательных результатов обучающегося, которые определяются применительно к формам контроля, реализуемым педагогом, например, устойчивому опросу, лабораторной работе, комплексному анализу текста и др. В качестве приложения к рабочей программе педагогом могут представляться также и средства контроля и оценки образовательных результатов.

*Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса* отражает основную и дополнительную учебную литературу для обучающихся: учебники, учебные пособия, рабочие тетради, сборники задач и упражнений, тестов, контрольных и практических работ, практикумов, хрестоматии; справочные пособия (словари, справочники); наглядный материал (атласы, альбомы, карты, таблицы) и другие информационные

источники, которые учитель планирует использовать для реализации рабочей программы. Этот перечень может быть классифицирован по группам: «Литература (основная, дополнительная)», «Дидактические материалы», «Электронные образовательные ресурсы» и др.

Список литературы включает библиографические описания рекомендованных автором программы изданий, которые перечисляются в алфавитном порядке с указанием автора, названия книги, места и года издания. Пример библиографического описания:

*книга одного или более авторов:*

Ситаров, В.А. Дидактика. / В.А. Ситаров - М.: АСАДЕМА, 2002. - 365 с.

*статья из сборника или периодического издания:*

Синцева, Г.В. Построение методической работы на диагностической основе / Г.В. Синцева //Методист. - 2003. - №1. - С.19—21.

*сборники документов:*

Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления: ГОСТ 7.1.84 — Введ.01.01.86. — М., 1984. — 75 с. — (Система стандартов по информ., библи. и изд. делу).

В последнее время выбор программ и учебников значительно расширился. Альтернативная учебная литература имеется практически по всем предметам учебного плана. Поэтому при выборе учебника необходимо учитывать как содержательные, так и дидактические критерии. Основными требованиями к учебнику являются:

его соответствие требованиям ФГОС и примерной программе по предмету (полное и детальное отображение всех ее основных тем), наличие данного учебника в Федеральном перечне учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденном Приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

- отражение логики и требований программы в структуре и содержании учебника;
- полнота выполнения дидактических функций (информационной, развивающе-воспитательной, координирующей, самоконтроля);
- информативность основных текстов, оптимальность системы заданий;
- целесообразность внестекстовых компонентов, полиграфическое качество учебника.



Большое количество учебников, учебных пособий, рабочих тетрадей и других составляющих учебно-методического комплекта необходимо внимательно изучать при составлении рабочей программы. Разработчик программы определяет, насколько данный комплект способен обеспечить достижение целей и задач, поставленных в авторской или модифицированной учебной программе. Необходимость этого обуславливается тем, что даже самая лучшая программа, не обеспеченная учебно-методическим комплектом, вызывает трудности для обучающихся и не может в полной мере способствовать достижению поставленных в ней целей. В случае невозможности использования существующих учебно-методических комплектов перед автором учебной программы возникает задача разработки соответствующего программного комплекта.

Для реализации авторской или рабочей программы уже имеющийся учебно-методический комплект может быть использован не полностью, а частично. При выборе УМК учителю необходимо убедиться в том, что необходимые учебники и учебные пособия имеются в нужном количестве в фонде школьной библиотеки.

**Учебно-тематический план.** В учебно-тематическом плане отражаются темы курса, последовательность их изучения, используемые организационные формы обучения и количество часов, выделяемых как на изучение всего курса, так и на отдельные темы. Учебно-тематический план представляется в виде таблицы. В зависимости от специфики предмета (например, необходимою проведением практических и лабораторных работ для предметов естественно-научного цикла) учитель вправе выбрать наиболее подходящий ему вариант (см. таблицу 1 или 2 или 3). Заметим, что вариант оформления учебно-тематического плана определяется особенностями построения образовательного процесса в педагогических классах: реализация инновационных методик и технологий, используемых в процессе обучения. Учебно-тематический план в этих классах должен содержать семинары, проблемные лекции, экскурсии, конференции и другие активные формы проведения занятий. В связи с тем, что образовательная программа в педагогических классах реализуется на основе сетевого взаимодействия, которое предполагает очные занятия на базе участников-партнеров, предусматривает активную педагогическую практику, некоторые темы возможно вывести на самостоятельное изучение с предварительной подробной инструкцией к ее изучению.

Таблица 1.  
Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе на:			Примерное количество часов на самостоятельные работы учащихся
			уроки	лабораторно-практические работы	контрольные работы	
1						
2						
<i>В нижней части таблицы часы суммируются</i>						
		Итого:				

Таблица 2.  
Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	Количество часов	
			теоретические	практические
1				
2				
<i>В нижней части таблицы часы суммируются</i>				
		Итого:		

Таблица 3.  
Учебно-тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем	Развитие речи	Контрольные работы	Всего часов
2				
<i>В нижней части таблицы часы суммируются</i>				
		Итого:		

### **Содержание тем учебного курса**

Формирование содержания учебного курса осуществляется на основе следующих принципов:

- единства содержания обучения на разных его уровнях;
- отражения в содержании обучения задач развития личности;
- научности и практической значимости содержания обучения;
- доступности обучения.

При описании содержания тем рабочей программы может быть рекомендована следующая последовательность изложения:

1. Название темы.
2. Необходимое количество часов для ее изучения.
3. Содержание учебной темы:

- основные изучаемые вопросы;
- практические и лабораторные работы,
- творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении;
- возможные виды самостоятельной работы учащихся.

Раздел включает перечень лабораторных и практических работ, учебных экскурсий и других форм практических занятий. В описании отдельных видов практических занятий (например, семинаров) необходимо включить перечень обсуждаемых на них вопросов.

Контроль образовательных результатов является важнейшим этапом учебного процесса и выполняет обучающую, проверочную, воспитательную и корректирующую функции. В структуре программы проверочные средства должны находиться в логической связи с содержанием учебного материала. Реализация механизма оценки уровня предметных результатов предполагает систематизацию и обобщение знаний, закрепление универсальных учебных действий; проверку уровня усвоения знаний и овладения умениями и навыками, заданными как планируемые результаты обучения. Они представляются в начале каждого курса в виде требований к подготовке учащихся. В данный пункт рабочей программы должен быть включен перечень вопросов для итогового контроля по изучаемой дисциплине. Контроль должен планироваться и фиксироваться в учебно-тематическом плане.

**Календарно - тематический план** составляется с учетом учебного плана МАОУ «Средняя школа № 36» для данного уровня общего образования. Он раскрывает последовательность изучения содержания программы, распределение количества учебных часов по разделам и темам,

определяет проведение контрольных, лабораторных, практических и других видов работ.

Календарно - тематический план должен обязательно отражать следующие сведения: название раздела (темы) и продолжительность ее изучения, номер урока, темы уроков, темы уроков-контрольных работ, уроков-практических (лабораторных) работ и др. видов деятельности обучающихся. Названия темы урока в электронном журнале должна полностью совпадать с формулировками тем уроков в календарно-тематическом плане.

Календарно - тематический план составляется на учебный год и оформляется в виде таблицы и является обязательной частью рабочей программы:

Таблица 4.

Календарно-тематический план

№ п/п	Дата		Тема урока	Примечания
	по плану	фактич.		
1.				
2.				
....				

**Приложение** – структурный элемент рабочей программы, включающий:

– *гlossарий* (понятийный аппарат) представляет в программе упорядоченный в алфавитном порядке список основных понятий с определениями, который характеризует содержание учебного курса, предмета, дисциплины (модуля) и формирует компактное представление о курсе в целом (при необходимости).

– *содержание итоговых форм контроля*, приведенных в календарно-тематическом планировании; итоговые формы контроля могут быть представлены контрольными (зачетными, экзаменационными) вопросами (заданиями) по вариантам или тестам;

– *лабораторные (практические) работы*;

– *тексты проверочных, самостоятельных работ* (при необходимости);

– *списки тем рефератов, эссе, проектов, курсовых, творческих, исследовательских работ и т.д.*; – *методические рекомендации*.

### 1.3. Алгоритм построения рабочей программы

Разработка рабочих программ и планирование учебной деятельности, безусловно, является одной из наиболее сложных задач, стоящих перед учителями. Педагоги должны уметь не только анализировать различные факты и ситуации, но и предвидеть, планировать их развитие, что предполагает наличие у учителей достаточно высокого уровня профессионального мастерства.

Вследствие этого, особенно у начинающего педагога, может возникнуть убеждение, что подобных сложностей лучше вообще избежать и использовать уже существующие программы (типовые или разработанные другими авторами). Однако подобная позиция, исключаящая личность педагога из процесса проектирования и программирования курса, существенно ограничивает его возможности в профессиональном росте и отрицательно сказывается на качестве образования. Если педагог использует уже существующие программы, не перерабатывая и не адаптируя их к особенностям учебного процесса, то он выступает в роли исполнителя чужого проекта, который механически воспроизводит готовые положения. Как правило, в результате этого у обучающихся, да и у самого педагога, не формируется целостного представления об изучаемом курсе, теме. В результате дальнейшей работы учителя осознание целостности курса если и приходит, то только после нескольких обучающих циклов, то есть формируется эмпирически, «методом проб и ошибок».

Сложности, возникающие при создании авторских и рабочих программ и тематического планирования к ним, должны быть преодолены при активной работе методических объединений. Одним из главных направлений их деятельности является разработка содержания таких программ, их методического обеспечения, а также их апробация (при необходимости). При фокусировании работы методического объединения на эти цели достигается значимый для всех педагогов результат, основанный на опыте разработчиков, а вся система методической работы приобретает системный характер, ориентированный на обеспечение качества образования.

Ниже предлагается алгоритм, позволяющий учителю самостоятельно разрабатывать учебные программы и включающий несколько последовательных и взаимосвязанных действий.

1. **Выбрать** с учетом количества часов на изучение предмета в данном классе согласно учебному плану образовательного учреждения авторскую программу и соответствующий к ней учебник. Учебно-методический комплект (УМК) из федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию

образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, утвержденному Приказом Министерства просвещения Российской Федерации

2. **Сравнить** цели изучения учебного предмета в выбранной авторской программе для *данного класса* с целями, зафиксированными в примерной программе, а также с целями и задачами, представленными в ООП ООО школы. Убедиться, что выбранная авторская программа соответствует реализации целей и задач ООП ООО и ООП СОО МАОУ «Средняя школа № 36». При этом должны быть идея обучения в педагогических классах, а также заказ на образовательные услуги обучающихся и их родителей.

При необходимости выполнить корректировку целей авторской программы, отразить этот факт в тексте пояснительной записки рабочей программы, обосновав причину корректировки.

3. **Сравнить** требования к планируемым образовательным результатам обучающихся на конец обучения в *данном классе* в выбранной авторской программе с такими же требованиями, прописанными в примерной программе по учебному предмету и выявить:

- перечень учебных предметных действий из примерной программы, не нашедших отражение в авторской программе (это будут образовательные результаты учащихся из ФГОС, достижение которых не обеспечивается авторской программой). Этот перечень учебных действий представляет собой *конкретизацию* требований ФГОС основного или среднего общего образования и ООП МАОУ «Средняя школа № 36» к образовательным результатам относительно предметного содержания, освоение которого планируется в данном классе;

- перечень учебных предметных действий из авторской программы, не нашедших отражение в примерной программе (это могут быть образовательные результаты обучающихся, не вошедшие в требования ФГОС). С учетом формирования учебных действий в *педагогических* классах добавить требования к образовательным результатам обучающихся.

*Наиболее существенным результатом* работы педагогического класса является понимание учащимися собственных психологических особенностей и возникновение устойчивой мотивации к саморазвитию, формирование положительной Я-концепции старшеклассников. Также к образовательным результатам обучающихся педагогического класса могут быть отнесены следующие результаты:

- по окончании курса учащиеся должны достичь уровня готовности к осознанному выбору профессии, получению соответствующего профессионального образования, овладеть знаниями, умениями и навыками:

- ориентироваться в выбранной профессиональной области;  
- соотносить профессиональные намерения и собственные возможности;

- знать основы психолого-педагогических знаний о воспитании и развитии человека, достаточные для профессиональной деятельности в социально-гуманитарной сфере, анализировать психолого-педагогические ситуации, выделять проблему и находить стратегии ее решения;

- владеть техниками продуктивного общения, высказывать и аргументировать свою точку зрения, выступать перед группой, строить взаимодействия с людьми разного возраста;

- обладать практическими умениями и навыками организации жизнедеятельности учащихся в стенах школы и вне ее (уметь организовывать ипровой досуг младших школьников и сверстников, планировать свою деятельность).

С учетом вышеизложенного выполнить корректировку требований к образовательным результатам авторской программы, отразить этот факт в тексте пояснительной записки рабочей программы, обосновав причину корректировки. **Составить** перечень планируемых предметных образовательных результатов обучающихся, на достижение которых будет направлена рабочая программа, зафиксировать данный перечень в виде отдельного структурного компонента.

**4. Сравнить** содержание образования по предмету, представленное в авторской программе для всех классов данного уровня образования и примерной программе, и выявить:

- содержание, которое есть в примерной программе, но отсутствует в авторской (это будет содержание из стандарта, которое не обеспечивается авторской программой)

- содержание, которое есть в авторской программе, но не содержится в примерной (это может быть содержание авторской программы, которое стандартом не предусматривается).

Внести в содержание рабочей программы темы (разделы), не предусмотренные в примерных и авторских программах, но отражающие особенность образовательного процесса в *педагогических* классах. Объем такого материала не должен превышать более 10% от всего объема авторской программы.

На основании проделанной выше работы проанализировать представленность стандарта в авторской программе для данного класса и выполнить корректировку последней. Данный факт отразить в тексте пояснительной записки рабочей программы, обосновав причину корректировки.

**5. Составить** с учетом количества недель, обозначенных в учебном плане основного или среднего общего образования МАОУ «Средняя школа № 36», календарно-тематический план.

**6. Определить** состав УМК, который будет использоваться при обучении предмету, и отразить его в виде перечня в тексте рабочей программы (указать основной и дополнительный состав для обучающихся).

**7. Оформить** текст рабочей программы в соответствии с требованиями, зафиксированными в «Положении о рабочей программе МАОУ «Средняя школа № 36».

**8. Выполнить** самоэкспертизу качества составленной рабочей программы с учетом требований «Положения о рабочей программе МАОУ «Средняя школа № 36», критериями качества, разработанными в школе (приложение 2).

**9. Провести** внешнею экспертизу рабочей программы: предоставить рабочую программу для обсуждения в методическом объединении. Результаты рассмотрения представить в виде выписки из протокола заседания методического объединения.

**10. Представить** рабочую программу к утверждению в соответствии с Положением о рабочей программе учебного предмета, курса в МАОУ «Средняя школа № 36».

## Литература

Стукалова, И.Н. Разработка рабочих программ учебных предметов, курсов, направленных на достижение образовательных результатов в соответствии с требованиями ФГОС ООО / И.Н. Стукалова. – Барнаул : АКИПКРО, 2013.

Примерная основная образовательная программа образовательного учреждения. Основная школа / [сост. Е.С. Савинов]. – М.: Просвещение, 2011. – 304 с. – (Стандарты второго поколения).

Письмо Минобрнауки РФ от 07 августа 2015 года № 08-1228 «Методические рекомендации по вопросам введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования».

Сборник инструктивно-методических материалов по введению и обеспечению качества реализации ФГОС СОО в общеобразовательных организациях Курской области. / Под общей ред. Чалыцовой Т.А. - Курск: ООО «Учитель», 2020. - 108 с.

Управленческое обеспечение введения и применения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования образовательными организациями Волгоградской области: 2020-2021 учебный год. Методические рекомендации. – Волгоград: ФГБОУ ВО «ВГАФК», 2020. – 52 с

## Приложение 1

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 36»

РАССМОТРЕНО на заседании МО учителей русского языка и литературы Протокол № 1 « ____ » сентября 2020г. Руководитель МО _____ /Диденко Е.Ф./	СОГЛАСОВАНО замдиректора по УВР _____ /Ращенко М.А./ « ____ » сентября 2020 г.	УТВЕРЖДЕНО Директор _____ /Кузнецова Е.В./ « ____ » сентября 2020 г.
--	---	---

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПО ЛИТЕРАТУРЕ

### 9 КЛАССЫ

Составитель программы

Петрова О.А.,

учитель русского языка и  
литературы

*Приложение 2*  
Лист экспертизы рабочей программы учебного предмета

Учебный предмет:  
Составитель программы:  
Класс:  
Эксперт:  
Дата заполнения: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

№	Критерии и показатели	Выраженность критерия Есть (+) / Нет (-)	Комментарий эксперта
<b>1</b>	<i>Полнома структурных компонентов рабочей программы (п.1.5 и 1.6 могут быть предоставлены в пояснительной записке)</i>		
1.1.	Титульный лист		
1.2.	Пояснительная записка		
1.2.1.	перечень нормативных документов, сведения об авторской программе		
1.2.2.	место в учебном плане		
1.2.3.	общая характеристика учебного предмета, курса;		
1.2.4.	цели и задачи преподавания предмета в данном классе		
1.2.5.	отличительные особенности рабочей программы в педагогическом классе		
1.2.6.	Формы и методы обучения		
1.3.	Планируемые образовательные результаты на конец обучения в № кл.		
1.4.	Учебно-методический обеспеченние		
1.5.	образовательного процесса по предмету в № кл.		
1.5.	Учебно-тематический план		
1.6.	Содержание программа		
1.7.	Календарно-тематическое планирование		
	<i>2. Качество пояснительной записки рабочей программы</i>		
	Пояснительная записка отражает полный перечень нормативных документов и материалов, на основе которых составлена: - ФГОС ООО (СОО) - примерная основная образовательная программа - федеральный перечень учебников; - основная общеобразовательная программа основного (среднего) общего образования МАОУ «Средняя школа № 36» - Положение о рабочей программе учебного предмета, курса в МАОУ «Средняя школа № 36». - авторская программа по учебному предмету		
2.2.	Пояснительная записка содержит информацию о количестве учебных часов, на которое рассчитана		

	РП (в год, в неделю)		
2.3.	Пояснительная записка отражает обоснование выбора авторской программы для № кл. Цели и задачи изучения предмета в № кл.: - конкретизируют цели и задачи образовательной деятельности школы, описанные в ее ООП; - составлены с учетом образовательных целей и задач преподавания предмета по ФГОС ООО (СОО) - цели и задач авторской программы для № кл.		
2.4.	Цели и задачи авторской программы для № кл.		
2.5.	Наличие убедительного обоснования в случае, если РП содержит отступления от авторской программы		
2.6.	Указаны лучшие формы, методы, методики, технологии и т.д. обучения, которые планирует использовать учитель при реализации РП в № кл.		
3.	<i>3. Качество описания планируемых предметных образовательных результатов освоения обучающимися предмета на конец обучения в № кл.</i>		
3.1.	Планируемые предметные результаты соотносятся с целями и задачами изучения предмета в № кл.		
3.2.	Планируемые предметные результаты отражают уровеньный подход к их достижению: «Ученик научился», «Ученик получил возможность научиться»		
3.3.	Планируемые предметные результаты отражает специфику образовательного процесса в педагогическом классе		
	<i>4. Качество учебно-методического обеспечения образовательного процесса</i>		
4.1.	Отражена основная (обязательная) учебная литература для ученика		
4.2.	Отражена дополнительная учебная литература для ученика		
4.3.	Библиографические ссылки на указанную литературу даны в соответствии с ГОСТом (алфавитный порядок, выполнены требования библиографического описания различного вида источников)		
	<i>5. Качество оформления учебно-тематического плана</i>		
5.1.	Указано количество тематических контрольных работ, которые планирует провести учитель в течение учебного года в № кл.		
5.2.	Отражены сведения о формах, методах, средствах текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся в № кл.		
5.3.	Указано число практических (лабораторных и др. видов работ), которые планирует провести учитель в течение учебного года в № кл.		
6.1.	<i>6. Качество представления содержания рабочей программы</i>		
	Содержание отражает тематические разделы с		

